



تقرير حول البحوث والدراسات التي تم إعدادها خلال عام 2022م

إعداد

**قسم الدراسات- دائرة السياسات والتخطيط
وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي**

ديسمبر - 2022م

**تقرير حول البحوث والدراسات التي تم إعدادها
في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية
خلال عام 2022م**

إعداد التقرير

د. أنس رياض لبد أ. إسماعيل جميل أبو عمشة أ. صخر عطا الرضيع

المتابعة والإشراف والتنظيم الهيكلي للتقرير

محمود عودة سعيد

مدير دائرة السياسات والتخطيط

وزارة الأوقاف والشؤون الدينية- غزة

بريد إلكتروني: Plan.wakf@gmail.com

تليفون: 08- 2801820

فاكس: 08- 2801830

ديسمبر- 2022م

فهرس المحتويات

2	صفحة الإعداد
3	فهرس المحتويات
4	أولاً: الإطار العام للدراسات
4	التقديم
5	المنهجية المتبعة
6	منهجية إعداد الدراسات
7	ثانياً: الدراسات المنجزة خلال عام 2022
8	الدراسة رقم (1): النضج الوظيفي لدى موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية
27	الدراسة رقم (2): دراسة مقترحة لتقييم الإحتياجات الوظيفية للإدارة العامة للاملاك الوقفية
43	الدراسة رقم (3): دراسة بقائمة الإحتياجات المعيارية للمقرات الإدارية، دراسة بقائمة الإحتياجات المعيارية للمساجد
49	الدراسة رقم (4) : دراسة حول تطوير آلية حماية المقابر
67	ثالثاً: التوصيات العامة
68	فهرس الجداول
69	فهرس الأشكال

يأتي إعداد هذا التقرير للكشف عن أهم الملاحظات، والنتائج، والتوصيات المتعلقة بإعداد الدراسات في وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي من خلال المتابعة لعمل وإجراءات إعداد الدراسات في جميع مجالات عمل الوزارة خلال عام 2022م، وتقديم الاقتراحات والطرق الملائمة لإعداد الدراسات.

وقد نفذت وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي جميع الإجراءات والأعمال البحثية لضمان سلامة النشاط المؤسسي والكشف عن نقاط القوة لتعزيزها، ونقاط الضعف لمعالجتها وفقاً للقوانين والأنظمة واللوائح والقرارات النافذة، وصولاً للشفافية والنزاهة والوضوح التام في الأداء العام.

وتأتي أهمية إعداد هذا التقرير كونه ركز خلال تلك الفترة على عملية جمع وترتيب وإعداد الدراسات المتعلقة بواقع مجالات عمل الوزارة وصولاً إلى النتائج والتوصيات البحثية التي سيتم تقديمها لمتخذي القرار لتأسيس خطوة هامة إلى الأمام لبناء عوامل القوة الداعمة للوزارة على وجه الخصوص.

ومن هذا المنطلق تعمل وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي على التحسين والتطوير المستمر للأداء، وتحقيق جودة عالية في إعداد ومتابعة الدراسات تأكيداً لكفاءة وفعالية وجودة الأداء البحثي؛ للوصول لنتائج نسعى من خلالها للبحث عن الأسباب التي أدت إلى حدوث الانحرافات في الأداء العام، لاقتراح الوسائل الملائمة لعلاجها وتقادي تكرارها مستقبلاً، وإصدار دراسات علمية وعملية ذات موضوعية ومصداقية عالية تتسجم مع الخطط والالتزامات والسياسات والأهداف المرسومة، وصولاً لتقييم كفاءة وفعالية أداء الوزارة وتقديم التوصيات اللازمة للارتقاء بجودة وتطوير الأداء والخدمات التي تقدمها الوزارة.

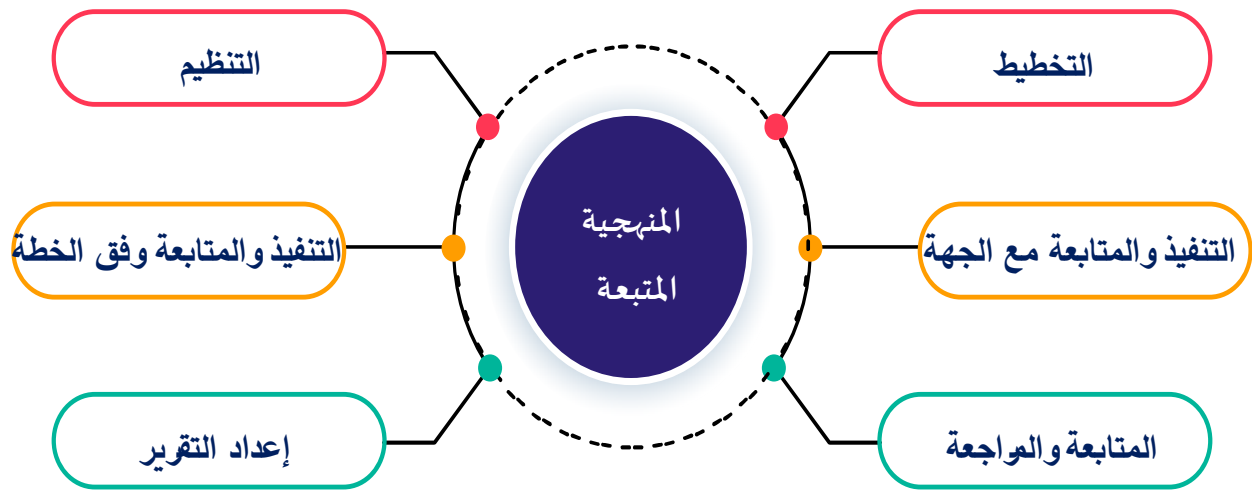
وتقوم الوحدة بإعداد التقارير والدراسات والاقتراحات التي توضح مواضع الأداء الإيجابي الفعال، ومواقع الأخطاء والمخالفات واقتراح المعالجات المهنية اللازمة بشأنها من خلال البحوث والدراسات ذات العلاقة المباشرة بمجالات عمل الوزارة، والتشبيك والتواصل مع جهات الاختصاص داخل وخارج الوزارة لتطوير العمل البحثي لتأسيس وبناء قواعد بيانات ومعلومات قائمة على دعم البحث العلمي في الوزارة.

وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي

دائرة السياسات والتخطيط

تم الاعتماد في إعداد هذا التقرير على الدراسات التي تم إنجازها خلال العام 2022م، بعد معالجتها وفق معايير البحث العلمي السليمة، والأنظمة الضابطة لعمل قسم الدراسات في وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي وذلك على النحو التالي:

1. التخطيط وإعداد الخطة لمهمة البحث العلمي في الوحدة.
2. تنظيم عملياته جميع وإعداد الدراسات بالتنسيق مع الوحدات والدوائر التنظيمية في الوزارة.
3. تنفيذ متابعة إعداد الدراسات مع جميع جهات الاختصاص في الوزارة.
4. تنفيذ متابعة إعداد الدراسات وفق الخطة التشغيلية لكل وحدة تنظيمية.
5. متابعة ومراجعة رد الجهات المعنية على ملاحظات ونتائج الدراسات.
6. إعداد تقرير شامل لجميع الدراسات المنجزة خلال عام 2022م.



شكل رقم (1) المخطط التفصيلي للمنهجية المتبعة

- تم اعتماد نموذج (ABA) لإعداد دراسات الوزارة حيث تبدأ الدراسة بمقدمة ومشكلة تشرح فيها فجوة الدراسة (المشكلة) ثم أهداف الدراسة والمنهجية المتبعة، ومبررات وطرق وإطار مكاني وزماني لكل دراسة تتبع بتحليل النتائج والتوصيات.
- تم إنجاز بعض الدراسات من خلال الإدارات والوحدات التنظيمية على هيئة تقارير تحليلية وتقديمها لوحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي.



تقرير تحليلية

إنجاز بعض الدراسات على هيئة تقرير
تحليلية

نموذج (ABA)

تبدأ الدراسة بمقدمة ومشكلة ثم أهداف
ومنهجية ونتائج وتوصيات

تبدأ الدراسة بمقدمة ومشكلة ثم أهداف
ومنهجية ونتائج وتوصيات



شكل رقم (2) منهجية إعداد الدراسات

ثانياً: الدراسات المنجزة خلال عام 2022م

عنوان الدراسة	تنفيذ الدراسة				الإدارة/ الوحدة
	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	
النضج الوظيفي لدى موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية	*				وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي
دراسة مقترحة لتقييم الاحتياجات الوظيفية للإدارة العامة للأماكن الوقفية وتشمل أقسام الأماكن في المديرية.		*			الإدارة العامة للأماكن الوقفية دائرة الأماكن
دراسة (واحدة) بقائمة الاحتياجات المعيارية للمقرات الإدارية. دراسة (واحدة) بقائمة الاحتياجات المعيارية للمساجد	*				الإدارة العامة للشؤون الإدارية
دراسة حول تطوير آلية حماية المقابر (مقبرة الشهداء الشرقية - مقبرة الشيخ رضوان نموذجاً) وإمكانية عمل مشاريع لبناء أسوار وغرف حراسات لعدد (10) مقابر	*				الإدارة العامة للأماكن الوقفية دائرة المقابر

الدراسة رقم (1)
عنوان الدراسة
النضج الوظيفي لدى موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية The Functional Maturity of the Ministry of Awqaf and Religious Affairs Employees
إعداد
قسم الدراسات - دائرة التخطيط والسياسات - وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي
المنهجية المتبعة
تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، حيث تم الاعتماد على المنهج الوصفي في أجزاء البحث المتعلقة بعرض مفاهيم تمس الموضوع، والمنهج التحليلي في التعقيب على ما تم وصفه لتحليل نتائج البحث.
الملخص
هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على مستوى النضج الوظيفي - دراسة حالة وزارة الأوقاف والشؤون الدينية، ولتحقيق هدف هذه الدراسة تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، وقد تمثلت متغيرات الدراسة في النضج الوظيفي، وتم استخدام الاستبيان كأداة لجمع البيانات، حيث تم توزيعها على عينة من موظفي الوزارة، وقد كان الهدف الأساسي من هذه الدراسة هو معرفة مدى النضج الوظيفي لدى موظفي الوزارة، ومن خلال النتائج توصلت الدراسة إلى ضرورة التركيز على التخطيط الوظيفي بشكل عام، من خلال العمل على جعل التخطيط الاستراتيجي يحقق التوافق والانسجام بين الموظف والوظيفة وفقاً لسياسة واستراتيجية واضحة بهدف تحقيق الرضا، بالإضافة لعقد دورات تدريبية وورش عمل تمكن الموظفين من المفاضلة بين الفرص الوظيفية المتاحة، كما وتوصي الدراسة بعمل نظام للحوافز المادية والمعنوية للموظفين بما يكفل تحقيق الأهداف وتحسين الأداء.

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على مستوى النضج الوظيفي دراسة حالة وزارة الأوقاف والشؤون الدينية، ولتحقيق هدف هذه الدراسة تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، وقد تمثلت متغيرات الدراسة في النضج الوظيفي، وتم استخدام الاستبيان كأداة لجمع البيانات، حيث سيتم توزيعها على عينة من موظفي الوزارة، وقد كان الهدف الأساسي في هذه الدراسة هو معرفة مدى النضج الوظيفي لدى موظفي الوزارة.

الكلمات المفتاحية: النضج الوظيفي

الفصل الأول: الإطار النظري

تمهيد:

أبرزت التحولات العالمية توجهات جديدة وشهدت المؤسسات العديد من التغيرات التي مست كافة عناصر المؤسسة وأدخلت مفاهيم وتقنيات حديثة تتسم بلامح ورؤى تتوافق مع طبيعة العاملين بكافة المستويات، حيث أبرزت واقعا المعاصر القائم على الحركة والتغير إلى جانب التطورات السريعة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وتواجه المؤسسات باختلاف أنواعها ونشاطاتها بصورة عامة تطورات متسارعة، وإن نجاح المؤسسات بفضل التغيرات يتطلب قادة يمتلكون قدرات ومهارات غير تقليدية تعتمد على النضج الوظيفي الذي يستند إلى المعرفة والخبرة لمواجهة هذه التغيرات واحتوائها لضمان النجاح والتفوق في العمل.

ويشكل النضج الوظيفي الركيزة الأساسية لفهم التغيرات المحيطة والبيئة التنافسية، وعليه أصبحت ضرورة وجود عاملون ناضجون وظيفيا لأداء المهمات، لينعكس ذلك النضج الوظيفي بقدرة الموظفين على التكيف والتأقلم مع ظروف العمل والقدرة على اتخاذ القرارات، مما جعل المؤسسات تهتم بالنضج الوظيفي للعاملين باستخدام واستحداث أساليب إدارية معاصرة تواكب تغيرات البيئة الخارجية والتطورات من خلال الاهتمام بالفرد العامل وتعزيز دوره في المؤسسة، كونه المورد البشري الذي يجب تنميته واستثماره لأداء جيد لأنشطة المؤسسة بكفاءة وفعالية.

مشكلة الدراسة:

■ أسباب اختيار الموضوع

- تزويد قاعدة بيانات الحكومة بشكل عام والوزارة بشكل خاص بهذا الموضوع نظرا لندرة البحوث فيه.
- الرغبة والفضول في الخوض في كل ما هو جديد وقلة البحوث التي تناولت موضوع النضج الوظيفي كان دافعا لاختياره.
- كون موضوع النضج الوظيفي من القضايا ذات الطابع الحديث ومن ضمن الاهتمامات الراهنة.
- الفضول العلمي في معرفة مدى إدراك موضوع النضج الوظيفي في الوزارة، وكذلك معرفه مدى نضج العاملين في الوزارة إداريا وماليا.
- كون الدراسة من موضوعات الساعة المطروحة للنقاش والبحث.

أهمية الدراسة:

- تسعى هذه الدراسة إلى التعرف على دور وزارة الأوقاف والشؤون الدينية في تعزيز النضج الوظيفي، وذلك من خلال تحديد مختلف المفاهيم المتعلقة بالنضج الوظيفي، والتطرق إلى مفهوم النضج الوظيفي بمختلف أبعاده.
- إبراز أثر النضج الوظيفي في تعزيز الأداء لدى الموظفين والعاملين.
- دراسة واقع النضج الوظيفي في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية، ومحاولة جمع أهم المعطيات النظرية حول النضج الوظيفي وأهميته للوزارة.

المنهجية:

للإجابة على إشكالية البحث تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، حيث تم الاعتماد على المنهج الوصفي في أجزاء البحث المتعلقة بعرض مفاهيم تمس الموضوع، والمنهج التحليلي في التعقيب على ما تم وصفه، ولتحليل نتائج البحث تم إجراء دراسة ميدانية في الوزارة باستخدام الاستبيان كأداة لجمع البيانات من الموظفين.

للنضج الوظيفي الكثير من المحددات نذكر منها:

اولا: المعرفة وهي متعددة نذكر منها:

1. المعرفة الإدارية: يستخدمها الموظف ذهنيا لاختيار السلوك المناسب وتمثل نشاطا معلوماتيا.
2. المعرفة الإجرائية: هذه المعرفة تحدد مجموعة الخطوات الواجب اتباعها، أي انها تتمثل بالإجابة على الأسئلة التي تبدأ بكلمة كيف؟
3. المعرفة الوظيفية: تزود الموظف بخريطة ذهنية خاصة لموضوع معين، وهذه الخريطة الذهنية تساعد الموظف على فهم العلاقات المختلفة عن طريق تزويده بصورة ذهنية للموقف، وبصفة عامة فإن المعرفة الوظيفية تنشط وتزود المهارات التنظيرية.
4. المعرفة المسؤولية: إن مصطلح المسؤولية يستخدم للتعبير عن العمل المخصص للفرد، أو الالتزام المرتب على تخصيص هذا العمل، وهذا الاصطلاح يشمل جميع الواجبات اللازم إنجازها لإتمام عمل ما وبناءً عليه فإن المدير يتولى تحديد المسؤولية وإعفاء الآخرين.
5. معرفة السلطة: بعد تحديد مسؤولية العمل لدي الفرد كما أوضحنا أصبح من الضروري منحه السلطة الضرورية لإنجاز هذا العمل بهذا المعنى فإن السلطة تتضمن جانبين مهمين التمكين والنيابة.

ثانيا: القدرات

يشير مفهوم القدرات إلى تلك الأفعال والتصرفات التي يستطيع الإنسان القيام بها فعلا، بينما الطاقة تعرب عن الأشياء التي يتحتم أن يتمكن العامل من القيام بها مستقبلا والقدرات تختلف وتتنوع من موظف إلى آخر، ويذكر منها:

- القدرة التحليلية: القدرة على تفهم الموقف بأكمله والوظيفة بأكملها.
- القدرة البدنية: مثل قدرة تحمل المرونة، تحريك الجسم بسرعة.
- القدرات السلوكية: أي حسن التعامل مع الآخرين مثل الاتصال وحل الصراعات، والتفاوض وتكوين العلاقات الاجتماعية.

ثالثا: الرغبة

ويقصد بها أن العامل في المؤسسة يكد ويتعب ويتقن عمله بدافعيه بعد الجهد طبعاً فإذا كان الموظف له روح الرغبة فإنه ينجز عمله بإحسان وجد.

رابعا: الكفاءة

وهي جموع المعارف والمهارات التي يمتلكها الفرد وتمكنه من أداء عمله بشكل أفضل.

خامسا: الخبرة

طريقة الدراسة وإجراءاتها

■ منهج الدراسة:

استخدم المنهج الوصفي التحليلي والذي يحاول دراسة مدى النضج الوظيفي لدى موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية.

■ مجتمع الدراسة:

شمل مجتمع الدراسة على جميع موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية.

■ عينة الدراسة:

تم توزيع العينة على جميع موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية وتم استرداد عدد (53) استبانة من وزارة الأوقاف والشؤون الدينية، وسوف يتم توزيع عينة الدراسة كالتالي:

البيان		التكرار	النسبة المئوية
النوع	انثى	15	28.3
	ذكر	38	71.7
العمر	أقل من 30 سنة	4	7.5
	من 30-أقل من 40 سنة	25	47.2
	من 40 – أقل من50 سنة	13	24.5
	من 50سنة فأكثر	11	20.8
المؤهل العلمي	دبلوم	8	15.1
	بكالوريوس	34	64.2
	ماجستير	9	17.0
	دكتورة	2	3.8
سنوات الخبرة	أقل من 5 سنوات	10	18.9
	من5- أقل من 10سنوات	5	9.4
	ضمن 10-أقل من 15سنة	22	41.5
	من 15سنة فأكثر	16	30.2
Total		53	100.0

جدول رقم 1 : توزيع عينة الدراسة بناءً على المتغيرات الديموغرافية

تبين من خلال نتائج الجدول (1) أن 71% من العينة كانت من الذكور، وكانت 47.2% من العينة أعمارهم من 30 - أقل من 40 سنة، وكانت 64.2% من العينة مؤهلهم بكالوريوس، وكانت 41.5% من العينة سنوات الخبرة لديهم من 10-أقل من 15 سنة.

■ أداة الدراسة:

من أجل تحقيق أهداف الدراسة تم تطوير الاستبانة اعتماداً على مراجعة الدراسات السابقة وقد تكونت الاستبانة من قسمين رئيسيين هما:

القسم الأول: وهو عبارة عن السمات الشخصية عن المستجيب (النوع، المؤهل العلمي، العمر، سنوات الخدمة)

القسم الثاني: وهو عبارة عن مجالات الدراسة وتتكون الاستبانة من (24) فقرة موزعة على 5 محاور وهما:

المحور الأول: التخطيط الوظيفي ويتكون من (6) فقرة.

المحور الثاني: التدريب الوظيفي ويتكون من (5) فقرة.

المحور الثالث: بلورة الاتجاهات بشأن العمل ويتكون من (4) فقرات.

المحور الرابع: القدرة على اتخاذ القرارات ويتكون من (5) فقرات.

المحور الخامس: القدرة على التفوق ويتكون من (4) فقرات.

■ صدق الاستبانة:

يقصد بصدق الاستبانة أن تقيس أسئلة الاستبانة ما وضعت لقياسه، وتم التأكد من صدق الاستبانة بطريقتين:

■ صدق الاتساق الداخلي:

يقصد بصدق الاتساق الداخلي مدى اتساق كل مجال في الاستبانة مع المحور الذي تنتمي إليه هذا المجال، وقد تم حساب الاتساق الداخلي للاستبانة وذلك من خلال حساب معاملات الارتباط بين كل مجال من مجالات الاستبانة والدرجة الكلية للمحور نفسه.

رقم الفقرة	التخطيط الوظيفي	التدريب الوظيفي	بلورة الاتجاهات بشأن العمل	القدرة على اتخاذ القرارات	القدرة على التفوق
1	*0.618	*0.901	*0.896	*0.723	*0.579
2	*0.619	*0.867	*0.784	*0.775	*0.702
3	*0.701	*0.660	*0.778	*0.792	*0.786
4	*0.853	*0.827	*0.800	*0.790	*0.748
5	*0.707	*0.847		*0.794	
6	*0.642				

جدول رقم 2 : معامل الارتباط بين كل فقرة من فقرات المحور والدرجة الكلية للمحور

*الارتباط دال احصائياً عند 0.05

■ الصدق البنائي:

يعتبر الصدق البنائي أحد مقاييس صدق الأداة الذي يقيس مدى تحقق الأهداف التي تريد الأداة الوصول إليها، ويبين مدي ارتباط كل محور من محاور الدراسة بالدرجة الكلية لفقرات الاستبانة.

يبين جدول (3) أن جميع معاملات الارتباط في جميع محاور الاستبانة دالة إحصائياً عند مستوى معنوية

($\alpha = 0.05$) وبذلك يعتبر جميع محاور الاستبانة صادقه لما وضعت لقياسه .

جدول (3) معامل ارتباط بيرسون لكل محور مع الدرجة الكلية للاستبانة

المحور	معامل ارتباط
التخطيط الوظيفي	*0.730
التدريب الوظيفي	*0.637
بلورة الاتجاهات بشأن العمل	*0.648
القدرة على اتخاذ القرارات	*0.773
القدرة على التفوق	*0.785

جدول رقم 3 : معامل ارتباط بيرسون لكل محور مع الدرجة الكلية للاستبانة

*الارتباط دال احصائياً عند 0.05

يتضح من الجدول (3) أن قيمة معامل الارتباط عند الفقرات دالة إحصائياً حيث أن جميع المحاور ترتبط ببعضهما البعض وبالدرجة الكلية للاستبانة، حيث أن هذا الارتباط ذو دلالة إحصائية وهذا يؤكد أن الاستبانة تتمتع بدرجة جيدة من الصدق والاتساق الداخلي.

■ ثبات الاستبانة:

تم تقدير ثبات الاستبانة على أفراد العينة، وذلك باستخدام معامل ألفا كرونباخ، وكانت النتائج كما في الجدول الآتي، وهذا يدل على أن الاستبانة تتمتع بدرجة عالية من الثبات.

المحور	معامل الفا
التخطيط الوظيفي	0.783
التدريب الوظيفي	0.882
بلورة الاتجاهات بشأن العمل	0.823
القدرة على اتخاذ القرارات	0.830
القدرة على التفوق	0.782
الدرجة الكلية	0.886

جدول رقم 4 : معامل الفا كرونباخ لقياس ثبات الاستبانة

الثبات = الجذر التربيعي الموجب لمعامل ألفا كرونباخ

يتضح من النتائج الموضحة في جدول (4) أن قيمة معامل ألفا كرونباخ كانت عالية لجميع فقرات الاستبانة كانت (0.886) ، وهذا يعنى أن معامل الثبات مستقر .

■ أهم الأساليب الإحصائية المستخدمة في الدراسة:

تم تفرغ وتحليل الاستبانة من خلال برنامج التحليل الإحصائي

(Statistical Package for the Social Sciences) .

وقد تم استخدام الأدوات الإحصائية التالية:

النسب المئوية والتكرارات والمتوسط الحسابي والوزن النسبي والترتيب ويستخدم هذا الأمر بشكل أساسي لأغراض معرفة تكرار فئات متغير ما وتقيد في وصف عينة الدراسة.

اختبار ألفا كرونباخ (Cronbach's Alpha) لمعرفة ثبات فقرات الاستبانة.

mدرجة لقياس Pearson Correlation Coefficient معامل ارتباط بيرسون لإيجاد الصدق

تحليل النتائج:

يتناول هذا القسم عرض وتحليل لأهم النتائج الإحصائية التي تم الوصول إليها حول مشكلة الدراسة والتي تهدف إلى معرفة مدى النضج الوظيفي لدى موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية، وبناء على تحليل نتائج الدراسة تم اختبار الفرضيات ومناقشتها والتعليق عليها وتفسيرها بما يتناسب مع مشكلة الدراسة. حيث أنه قد استخدم مقياس ليكرت الخماسي في إعداد أداة الدراسة، فقد تبنت الدراسة المعيار الموضح في الجدول رقم (5)، للحكم على اتجاه كل فقرة عند استخدام مقياس ليكرت الخماسي، وذلك بالاعتماد بشكل رئيسي على قيمة الوسط الحسابي والوزن النسبي لتحديد مستوى الموافقة على فقرات ومحاور الدراسة.

المستوى	غير موافق بشدة	غير موافق	محايد	موافق	موافق بشدة
الوسط الحسابي	أقل من 1.97	1.80 إلى 2.59	2.60 إلى 3.39	3.40 إلى 4.19	أكثر من 4.20
الوزن النسبي	أقل من 35.9%	36% إلى 51.9%	52% إلى 67.9%	68% إلى 83.9%	أكثر من 84%

جدول رقم 5 : سلم المقياس المستخدم في الدراسة

الإجابة على تساؤل الدراسة الرئيسي:

" ما مدى النضج الوظيفي لدى موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية؟ "

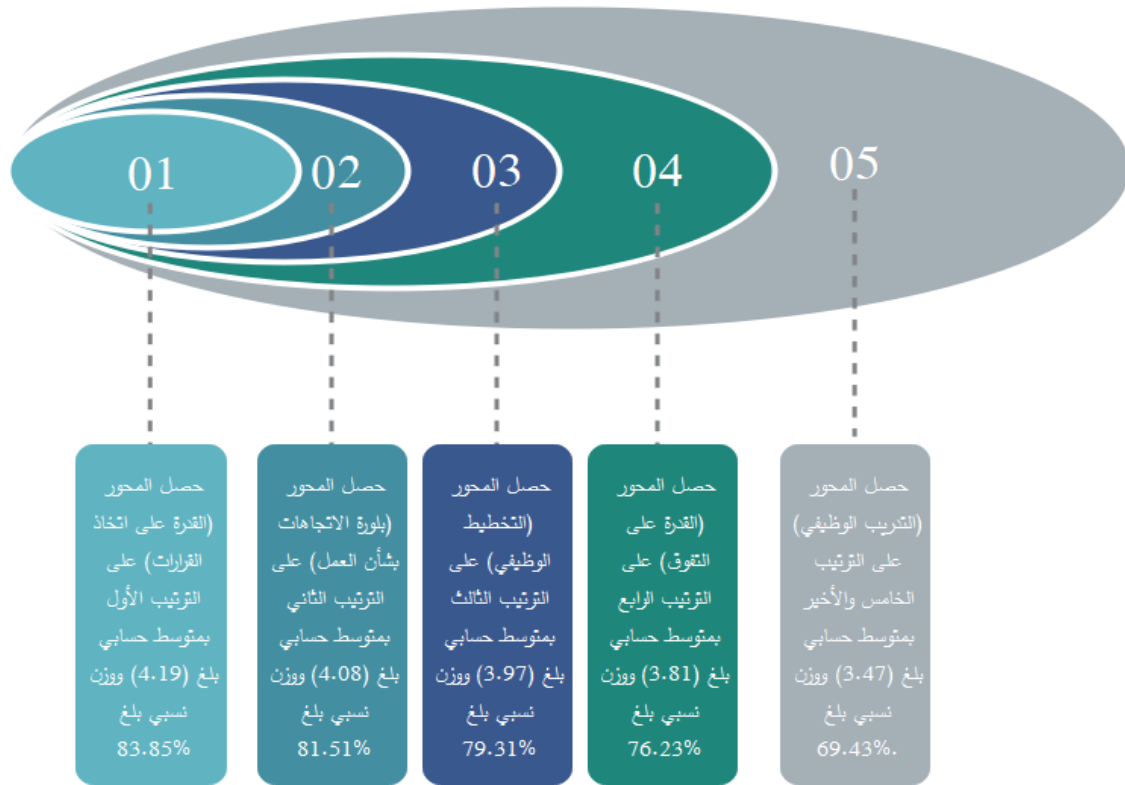
أشارت النتائج أن مستوى استجابات أفراد عينة الدراسة بلغ مستوى موافق وأن درجة مدى النضج الوظيفي لدى موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية جاءت بوزن نسبي 78.07%، بينما حصل المحور " القدرة على اتخاذ القرارات " على الترتيب الأول حسب الوزن النسبي وكانت نسبتها المئوية (83.8%)، وحصل المحور " التدريب الوظيفي " على الترتيب الأخير حسب الوزن النسبي وكانت نسبتها المئوية (69.4%)

جدول رقم (6) الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب لمحاور الاستبانة

الترتيب	المستوى المرجح	الوزن النسبي	الانحراف المعياري	المتوسط	المحور
3	موافق	79.31	.57	3.97	التخطيط الوظيفي
5	موافق	69.43	.84	3.47	التدريب الوظيفي
2	موافق	81.51	.66	4.08	بلورة الاتجاهات بشأن العمل
1	موافق	83.85	.48	4.19	القدرة على اتخاذ القرارات
4	موافق	76.23	.58	3.81	القدرة على التفوق
	موافق	78.07	.44	3.90	الدرجة الكلية للمحاور

جدول رقم 6 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب لمحاور الاستبانة

النضج الوظيفي لدى موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية



شكل رقم (3) : مدى النضج الوظيفي

ويتفرع من السؤال الاسئلة الفرعية التالية:

■ ما واقع التخطيط الوظيفي في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية؟

أشارت النتائج أن مستوى استجابات أفراد عينة الدراسة على فقرات المحور الأول بلغ مستوى الموافقة وأن واقع التخطيط الوظيفي في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية كان بوزن نسبي 79.3%، وحصلت الفقرة " تمتلك المقومات الأساسية لنجاح خططك في العمل." علي الترتيب الأول بوزن نسبي (84.2%)، وحصلت الفقرة " تحقق التخطيط الاستراتيجي التوافق والانسجام بين الموظف والوظيفة وفقا لوظيفة لسياسة واستراتيجية واضحة بهدف تحقيق الرضا " على الترتيب الأخير بوزن نسبي (77%).

م	الفقرة	المتوسط	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	المستوى المرجح	الترتيب
1	يمكنك تحديد مسارك الوظيفي في المنظمة.	4.00	.78	80.00	موافق	2
2	تمتلك المقومات الأساسية لنجاح خططك في العمل.	4.21	.63	84.20	موافق بشدة	1
3	تعتمد على مبدأ أساسه " ان مستقبلك رهين بنجاح خططك ".	3.94	.86	78.80	موافق	3
4	تمتلك رؤية مستقبلية عن اتجاهك الوظيفي في منظمك.	3.91	1.02	78.20	موافق	4
5	تحقق التخطيط الاستراتيجي التوافق والانسجام بين الموظف والوظيفة وفقا لوظيفة لسياسة واستراتيجية واضحة بهدف تحقيق الرضا.	3.85	.74	77.00	موافق	6
6	لديك الامكانية ببناء مجموعة من التوقعات بشأن مستقبلك الوظيفي	3.89	.82	77.80	موافق	5
	الدرجة الكلية	3.97	.57	79.31	موافق	

جدول رقم 7 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب للمحور الأول

■ ما واقع التدريب الوظيفي في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية؟

أشارت النتائج أن مستوى استجابات أفراد عينة الدراسة على فقرات المحور الثاني بلغ مستوى الموافقة وأن واقع التدريب الوظيفي في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية كان بوزن نسبي 69.4%، وحصلت الفقرة " مشاركتك في البرامج التدريبية أسهمت في تعزيز قدراتك في العمل." على الترتيب الأول بوزن نسبي (74.8%)، وحصلت الفقرة " تحقق التخطيط الاستراتيجي التوافق والانسجام بين الموظف والوظيفة وفقا لوظيفة لسياسة واستراتيجية واضحة بهدف تحقيق الرضا " على الترتيب الأخير بوزن نسبي (77%).

م	الفقرة	المتوسط	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	المستوى المرجح	الترتيب
1	تتكفل الوزارة بتدريب العاملين فيها وعلى مختلف المستويات.	3.53	1.07	70.60	موافق	2
2	لدى الوزارة عقود تدريبية مع مجموعة من الخبراء الخارجيين للاستفادة من أفكارهم.	3.23	1.05	64.60	محايد	5
3	مشاركتك في البرامج التدريبية أسهمت في تعزيز قدراتك في العمل.	3.74	.90	74.80	موافق	1
4	تعمل الوزارة على مبدأ مفاده " التدريب أساس النجاح في العمل ".	3.53	1.03	70.60	موافق	2
5	تعتمد الوزارة على مؤشرات نجاح المشاركة في البرامج التدريبية كحد معايير تقييم الأداء	3.34	1.04	66.80	محايد	4
	الدرجة الكلية	3.47	.84	69.43	موافق	

جدول رقم 8 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب للمحور الثاني

■ ما مستوى بلورة الاتجاهات بشأن العمل في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية؟

أشارت النتائج أن مستوى استجابات أفراد عينة الدراسة على فقرات المحور الثالث بلغ مستوى الموافقة وأن مستوى بلورة الاتجاهات بشأن العمل في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية كان بوزن نسبي 81.5%، وحصلت الفقرة " تكون أكثر انشداداً لقواعد العمل التي تلي طموحاتك." علي الترتيب الأول بوزن نسبي (84.2%)، وحصلت الفقرة " يمكنك المفاضلة بين الفرص الوظيفية المتاحة لك." علي الترتيب الأخير بوزن نسبي (75.8%).

م	الفقرة	المتوسط	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	المستوى المرجح	الترتيب
1	توظف أفكارك لخدمة متطلبات عمك.	4.17	.87	83.40	موافق	3
2	يمكنك المفاضلة بين الفرص الوظيفية المتاحة لك.	3.79	.97	75.80	موافق	4
3	تكون أكثر انشداداً لقواعد العمل التي تلبي طموحاتك.	4.21	.69	84.20	موافق بشدة	1
4	توظف قيمك الايجابية لتأمين صحة خياراتك في العمل	4.13	.71	82.60	موافق	2
	الدرجة الكلية	4.08	.66	81.51	موافق	

جدول رقم 9 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب للمحور الثالث

■ ما مدى القدرة على اتخاذ القرارات في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية؟

أشارت النتائج أن مستوى استجابات أفراد عينة الدراسة على فقرات المحور الرابع بلغ مستوى الموافقة وأن مدى القدرة على اتخاذ القرارات في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية كان بوزن نسبي 83.8%، وحصلت الفقرة "تبادر في جمع المعلومات لحل المشاكل" على الترتيب الأول بوزن نسبي (86.8%)، وحصلت الفقرة "لديك الامكانية على رسم الحدود الايجابية والسلبية للبدائل التي تختارها" على الترتيب الأخير بوزن نسبي (80.8%)

م	الفقرة	المتوسط	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	المستوى المرجح	الترتيب
1	لديك إمكانية في تشخيص المشاكل التي تواجه عملك	4.28	.50	85.60	موافق بشدة	2
2	تبادر في جمع المعلومات لحل المشاكل	4.34	.62	86.80	موافق بشدة	1
3	لديك القدرة على المفاضلة بين البدائل المتاحة في مجال عملك في ظل المعلومات المتاحة	4.17	.64	83.40	موافق	3
4	لديك إمكانية على رسم الحدود الايجابية والسلبية للبدائل التي تختارها	4.04	.73	80.80	موافق	5
5	تراعي المنافع الناجمة عن كل بديل قياساً بالتكاليف الخاصة به	4.13	.59	82.60	موافق	4
	الدرجة الكلية	4.19	.48	83.85	موافق	

جدول رقم 10 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب للمحور الرابع

■ ما مدى القدرة على التفوق في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية؟

أشارت النتائج أن مستوى استجابات أفراد عينة الدراسة على فقرات المحور الخامس بلغ مستوى الموافقة وأن مدى القدرة على التفوق في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية كان بوزن نسبي 76.2%، وحصلت الفقرة " تحاول دوما التفكير بطرائق جديدة للعمل " على الترتيب الأول بوزن نسبي (85%)، وحصلت الفقرة " حصلت على مكافآت مجزية نتيجة لتفوقك في عملك " على الترتيب الأخير بوزن نسبي (53.6%).

م	الفقرة	المتوسط	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	المستوى المرجح	الترتيب
1	لديك الإمكانية في حل المشاكل المعقدة في ميدان عملك	4.17	.47	83.40	موافق	2
2	لديك الشجاعة في تقديم مقترحات تحظى باهتمام الإدارة العليا	4.15	.74	83.00	موافق	3
3	حصلت على مكافآت مجزية نتيجة لتفوقك في عملك	2.68	1.38	53.60	محايد	4
4	تحاول دوما التفكير بطرائق جديدة للعمل	4.25	.59	85.00	موافق بشدة	1
	الدرجة الكلية	3.81	.58	76.23	موافق	

جدول رقم 11 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب للمحور الخامس

- في مدى النضج الوظيفي لدى موظفي وزارة الأوقاف والشؤون الدينية جاءت بوزن نسبي 78.07%، بينما حصل المحور " القدرة على اتخاذ القرارات " على الترتيب الأول حسب الوزن النسبي وكانت نسبتها المئوية (83.8%)، وحصل المحور " التدريب الوظيفي " على الترتيب الأخير حسب الوزن النسبي وكانت نسبتها المئوية (69.4%).
- اما في واقع التخطيط الوظيفي في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية كان بوزن نسبي 79.3%، وحصلت الفقرة " تمتلك المقومات الأساسية لنجاح خططك في العمل." على الترتيب الأول بوزن نسبي (84.2%)، وحصلت الفقرة " تحقق التخطيط الاستراتيجي التوافق والانسجام بين الموظف والوظيفة وفقا لسياسة واستراتيجية واضحة بهدف تحقيق الرضا " على الترتيب الأخير بوزن نسبي (77%).
- في واقع التدريب الوظيفي في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية كان بوزن نسبي 69.4%، وحصلت الفقرة " مشاركتك في البرامج التدريبية أسهمت في تعزيز قدراتك في العمل." على الترتيب الأول بوزن نسبي (74.8%)، وحصلت الفقرة " تحقق التخطيط الاستراتيجي التوافق والانسجام بين الموظف والوظيفة وفقا لوظيفة لسياسة واستراتيجية واضحة بهدف تحقيق الرضا " على الترتيب الأخير بوزن نسبي (77%).
- في محور بلورة الاتجاهات بشأن العمل في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية كان بوزن نسبي 81.5%، وحصلت الفقرة " تكون أكثر انشداداً لقواعد العمل التي تلبي طموحاتك." على الترتيب الأول بوزن نسبي (84.2%)، وحصلت الفقرة " يمكنك المفاضلة بين الفرص الوظيفية المتاحة لك." على الترتيب الأخير بوزن نسبي (75.8%).
- في مدى القدرة على اتخاذ القرارات في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية كان بوزن نسبي 83.8%، وحصلت الفقرة " تبادل في جمع المعلومات لحل المشاكل " على الترتيب الأول بوزن نسبي (86.8%)، وحصلت الفقرة " لديك الامكانية على رسم الحدود الايجابية والسلبية للبدائل التي تختارها " على الترتيب الأخير بوزن نسبي (80.8%).
- اما في مدى القدرة على التفوق في وزارة الأوقاف والشؤون الدينية كان بوزن نسبي 76.2%، وحصلت الفقرة " تحاول دوما التفكير بطرائق جديدة للعمل " على الترتيب الأول بوزن نسبي (85%)، وحصلت

الفقرة " حصلت على مكافئات مجزية نتيجة لتفوقك في عملك " على الترتيب الأخير بوزن نسبي (53.6%).

التوصيات:

بناء على النتائج التي توصلت لها الدراسة نستعرض التوصيات التالية:

- 1) التركيز على التخطيط الوظيفي بشكل عام، من خلال العمل على جعل التخطيط الاستراتيجي يحقق التوافق والانسجام بين الموظف والوظيفة وفقا لسياسة واستراتيجية واضحة بهدف تحقيق الرضا.
- 2) تنفيذ دورات تدريبية وورش عمل تمكن الموظفين من المفاضلة بين الفرص الوظيفية المتاحة.
- 3) كما وتوصي الدراسة بعمل نظام للحوافز المادية والمعنوية للموظفين بما يكفل تحقيق الأهداف وتحسين الأداء.
- 4) مشاركة الموظفين في تحديد وتطوير مساهم الوظيفي لضمان تحقيق الاستقرار والتميز الوظيفي.

الدراسة رقم (2)
عنوان الدراسة
دراسة مقترحة لتقييم الاحتياجات الوظيفية للإدارة العامة للأملاك وتشمل أقسام الأملاك في المديريات.
إعداد
الإدارة العامة للأملاك الوقفية - دائرة الأملاك
المنهجية المتبعة
تقرير عن دراسة حالة الاحتياجات الوظيفية
الملخص
- هدف هذه المقترحة هو تقييم الاحتياجات الوظيفية اللازمة للإدارة العامة للأملاك والهندسة وأقسام الأملاك في المديريات، وإعادة دراسة العبء الوظيفي والوصف الوظيفي للأقسام والموظفين والمهام الموكلة لهم، وزيادة وتكثيف أعمال المتابعة للمشاريع والعقارات وخاصة في أقسام الأملاك. - معرفة مدى الحاجة لموظفين جدد وتخصصات جديدة تتسجم مع الأهداف والأفاق الجديدة في العمل. وللقيام بهذا التقييم، تم اعتماد منهجية التقرير لدراسة حالة الاحتياجات الوظيفية.

الهدف من الدراسة:

1. إعادة دراسة العبء الوظيفي والوصف الوظيفي للأقسام والموظفين والمهام الموكلة لهم.
2. زيادة وتكثيف أعمال المتابعة للمشاريع والعقارات وخاصة في أقسام الأملاك.
3. معرفة مدى الحاجة لموظفين جدد وتخصصات جديدة تتسجم مع الأهداف والآفاق الجديدة في العمل.

تتكون دائرة الأملاك الوقفية من ثلاثة أقسام وهي كما يلي:

1. قسم متابعة الأملاك الوقفية، وفيه شعبتان: شعبة لجان الأملاك، شعبة متابعة الأملاك.
2. قسم قواعد بيانات الوقف، وفيه شعبتان: شعبة الأرشفة، شعبة برنامج الأملاك.
3. قسم الحجج الوقفية، وفيه شعبتان: شعبة تسجيل الحجج الوقفية، شعبة عقود الإيجار.

وبناءً على ذلك فإن الاحتياجات الوظيفية لدائرة الأملاك، وأقسام الأملاك في المديرية كالتالي:

م	المسمى الوظيفي	العدد	المطلوب	مكان العمل	المهام الوظيفية
1	رئيس قسم متابعة الأملاك الوقفية	1	تسكين رئيس قسم	دائرة الأملاك في الوزارة	■ متابعة أعمال الكشف الميداني على الأملاك الوقفية في مديريات الأوقاف، وتقديم تقارير حول ذلك. ■ استقبال التقارير الواردة من المفتشين (تقرير زيارة ميدانية)، وتدقيقها، وتقديم افادة عند وجود مخالفات. ■ الخروج في زيارات ميدانية بصحبة المفتشين، لمراقبة الأعمال، والاطلاع على واقع الأملاك. ■ متابعة التحضير والتنسيق للجان الأملاك، وإعداد محضر اجتماع اللجنة، ومتابعة توقيعها، وتعميمها، وحفظها في الملفات. ■ التواصل مع رؤساء أقسام المديريات وتنسيق العمل معهم.

م	المسمى الوظيفي	العدد	المطلوب	مكان العمل	المهام الوظيفية
2	رئيس قسم الحجج الوقفية والعقود	1	تسكين رئيس قسم	دائرة الأملاك في الوزارة	- متابعة إتمام إجراءات الوقف الشرعية والقانونية مع الجهات المختصة. - تسجيل الحجج الوقفية في السجلات اليدوية والالكترونية. - مراجعة عقود الإيجار، وتدقيقها، وتوثيقها، تجديدها. - كتابة الإفادات المتعلقة بالعقود، والمستأجرين لجهات الاختصاص كلما لزم. - التنسيق مع الدائرة القانونية والمالية.
3	رئيس قسم قواعد بيانات الوقف	1	تسكين رئيس قسم	دائرة الأملاك في الوزارة	- أرشفة ملفات الأملاك الكترونياً وورقياً. - استقبال ومتابعة وأرشفة البريد الصادر والوارد الكترونياً وورقياً. - تقديم أي معلومات أو إحصائيات أو تقارير تتعلق بالأملاك، وحالتها، وتصنيفها، وأنواعها، واستخدامها، والتعدي عليها، لجهات الاختصاص كلما لزم. - أرشفة ملفات الأملاك الكترونياً وورقياً. - استقبال ومتابعة وأرشفة البريد الصادر والوارد الكترونياً وورقياً.
4	رئيس قسم أملاك الشمال	1	تسكين رئيس قسم	مديرية أوقاف الشمال	- استقبال المواطنين والمستأجرين، والاجابة عن استفساراتهم، واستقبال طلباتهم، ورفعها إلى لجان الأملاك. - متابعة تنفيذ قرارات لجان الأملاك. - متابعة الأملاك، والزيارات الميدانية. - الاشراف على جميع الموظفين العاملين وفي قسم الأملاك. - رفع التقارير الشهرية، وتقديم الافادات.

م	المسمى الوظيفي	العدد	المطلوب	مكان العمل	المهام الوظيفية
5	رئيس قسم أملاك الوسطى	1	تسكين رئيس قسم	مديرية أوقاف الوسطى	- استقبال المواطنين والمستأجرين، والاجابة عن استفساراتهم، واستقبال طلباتهم، ورفعها إلى لجان الأملاك. - متابعة تنفيذ قرارات لجان الأملاك. - متابعة الأملاك، والزيارات الميدانية. - الاشراف على جميع الموظفين العاملين وفي قسم الأملاك. - رفع التقارير الشهرية، وتقديم الافادات
6	رئيس قسم أملاك رفح	1	تسكين رئيس قسم	مديرية أوقاف رفح	- استقبال المواطنين والمستأجرين، والاجابة عن استفساراتهم، واستقبال طلباتهم، ورفعها إلى لجان الأملاك. - متابعة تنفيذ قرارات لجان الأملاك. - اعداد جداول المتابعة والتفتيش. - متابعة الأملاك، والزيارات الميدانية. - الاشراف على جميع الموظفين العاملين في قسم الأملاك، ورفع التقارير الشهرية، وتقديم الافادات.
7	مفتش أملاك	2	توظيف	أوقاف غزة.	- زيارة الأملاك الوقفية بصور منتظمة، وذلك بعد مراجعة الملف وقراءة العقد للعقد المراد زيارته بناء على الجدول المعد مسبقاً. - إعداد تقرير بالزيارة الميدانية وفق النموذج المعتمد، واعتماده من رئيس القسم ومدير الأوقاف، وإرساله إلى دائرة الأملاك أسبوعياً. - عمل زيارات طارئة عند حدوث ما يقتضي ذلك، شكوى أو العلم بحدوث اعتداء،

م	المسمى الوظيفي	العدد	المطلوب	مكان العمل	المهام الوظيفية
					- كتابة تقرير أو إفادة بالزيارات الطارئة، وتقديم المعلومات المطلوبة. - تسليم الإخطارات والإشعارات للمستأجرين.
8	إداري	1	توظيف	أوقاف غزة.	- ادخال بيانات. - إعداد مراسلات.

جدول رقم 12 : الاحتياجات الوظيفية لدائرة الأملاك وأقسام الأملاك في المديرية

كشف بعقارات الانتفاع الغير مشروع في محافظات قطاع غزة بدلالة رؤساء أقسام الأملاك في المحافظات

وُلأ: محافظة غزة

م	جهة التعدي	طبيعة العقار	رقم العقار	نوع العقار	قطعة	قسمة	المساحة		الموقع
							م	دونم	
1	الايجابي	طابق كامل	97	مدرسة	619	223	433	00	عمارة المخابرات الطابق العلوي كاملا +سطح البناية
2	الجهاد الاسلامي	ساحة ارض	218	مضبوط	892	12	435	1	الخط الشرقي بجوار جمعية الحق بالحياة
3	الايجابي	مكاتب	603- 608	مضبوط	624	24	630	00	عسقله مشروع الاوقاف الثالث الوحدة الثالثة
4	الايجابي	ساحة أرض	632	مضبوط	628	50	911	4	الزيتون بجوار جمعية المعاقين حركيا
5	مقسم 1 الايجابي	ساحة أرض	818	مضبوط	638	28	00	2	سوق السيارات شرق محطة ابو الكاس
6	مسجد الشافعي	دكان	743	مضبوط	624	24	38	00	الزيتون شارع النديم مشروع الشافعي 1
7	اسرة مسجد خليل الرحمن	ساحة أرض	193+1 92	مدرسة	621	5	774	00	شارع صلاح الدين جنوب مسجد خليل الرحمن
8	الايجابي	ساحة أرض	129	مضبوط	651	8+9	500	7	الزيتون جحر الديك

م	جهة التعدي	طبيعة العقار	رقم العقار	نوع العقار	قطعة	قسمة	المساحة		الموقع
							م	دونم	
9	الايجابي	ساحة أرض	312	مضبوط	741+743+ 750	1+8+4	279	135	التفاح الخط الشرقي ارض المراعي
10	الايجابي	ساحة أرض	321	مضبوط	741	2	819	110	التفاح الخط الشرقي أرض الوادية
11	مواطنين	ساحة ارض	359	مضبوط	624	24	00	3	كراجات الزيتون مفترق البساتين مع النديم
12	الايجابي	ساحة أرض	441	مضبوط	909	1	538	150	التفاح الخط الشرقي جنوب المقبرة أرض الصخرة
13	الايجابي	ساحة ارض	448	مضبوط	741+743+ 750	1+8+4	00	10	التفاح الخط الشرقي ارض المراعي
14	الايجابي	ساحة ارض	780	مضبوط	750	1	00	10	التفاح الخط الشرقي أرض حبيب
15	الايجابي	ساحة ارض	788	مضبوط	750	1	00	5	التفاح الخط الشرقي أرض حبيب
16	الايجابي	ساحة ارض	789	مضبوط	750	1	00	10	التفاح الخط الشرقي رض حبيب
17	الايجابي	ساحة ارض	791	مضبوط	750	1	00	5	التفاح الخط الشرقي أرض حبيب
18	الايجابي	ساحة ارض	149	مندرسه	750	1	565	206	التفاح الخط الشرقي ارض حبيب
19	وزارة الداخلية المستشفى الاردني	ساحة أرض	648	مضبوط	687	14	294	7	الصبرة شارع الصناعة

م	جهة التعدي	طبيعة العقار	رقم العقار	نوع العقار	قطعة	قسمة	المساحة		الموقع
							م	دونم	
20	نعيم جبريل محمود بارود	دار			690	18	360	00	الرمال الغربي بجوار المحكمة الشرعية
21	عبد الله عايش محمد ابو علي	دار			690	18	78	00	الرمال الغربي بجوار المحكمة الشرعية
22	ماجد شعبان ابو جبل	دار			690	18	232	00	الرمال الغربي بجوار المحكمة الشرعية
23	ماهر يوسف محمد المقادمة	دار			690	18	123	00	الرمال الغربي بجوار المحكمة الشرعية
24	منير صالح محمد المقادمة	دار			690	18	256	00	الرمال الغربي بجوار المحكمة الشرعية
25	مسجد الشيخ زكريا	ساحة ارض	647	مضبوط	603	214	160	00	الدرج الفواخير غرب مسجد الشيخ زكريا
26	مسجد الشيخ زكريا	بدروم	104	مضبوط	603	2015	279	00	الدرج الفواخير غرب مسجد الشيخ زكريا
27	خالد ابراهيم شبير	ارض مقام عليه منزل باطون			606	156	79.5	00	التفاح شارع يافا
28	عطية شبير	ارض مقام عليه منزل باطون			606	156	127	00	التفاح شارع يافا

م	جهة التعدي	طبيعة العقار	رقم العقار	نوع العقار	قطعة	قسمة	المساحة		الموقع
							م	دونم	
29	مسجد الشافعي	ملعب معشب	909	مضبوط	624	24	800	00	الزيتون شرق بركة الزيتون
30	الايجابي	ساحة ارض	445	مضبوط	909	5	00	37	التفاح غرب مقبر الشهداء شمال غرب نادي نماء
	اجمالي المساحة						710.5	710	

جدول رقم 13: كشف بعقارات الانتفاع الغير مشروع في محافظة غزة

م	جهة الاعتداء	طبيعة العقار "محل، شقة، أرض،..."	رقم العقار	نوع الوقف	قطعة	قسمة	المساحة		العنوان
							متر	دونم	
1	الإيجابي	أرض	8	مضبوط	917	24	00	25	جباليا المنطقة الشرقية
2	الإيجابي	موقع	33	مضبوط	952	19+20	673	9	بيت لاهيا صلاح الدين
3	الإيجابي	موقع	34	مضبوط	952	19	230	23	جباليا المنطقة الشرقية
4	الإيجابي	أرض	41	مضبوط	953	2	760	40	بيت لاهيا المنطقة الشرقية
5	الإيجابي	موقع	42	مضبوط	954	5	60	1	بيت لاهيا المنطقة الشرقية
6	الإيجابي		43	مضبوط	952	10	218	1	بيت لاهيا صلاح الدين
7	الإيجابي	بئر	69	مضبوط	954	2	10	00	بيت لاهيا المنطقة الشرقية

م	جهة الاعتداء	طبيعة العقار "محل، شقة، أرض،..."	رقم العقار	نوع الوقف	قطعة	قسمة	المساحة		العنوان
							متر	دونم	
8	الإيجابي		70	مضبوط	919	71.70.69.68. 67	000	1	جباليا المنطقة الشرقية
9	الإيجابي		81	مضبوط	952	21	300	1	بيت لاهيا المنطقة الشرقية
10	الإيجابي	موقع	36	مندرس	577	28	155	3	بيت حانون وسط المدينة
11			42	مندرس	577	28	466	00	
12			44	مندرس	577	28	518	1	
13			36	مندرس	577	28	845	4	
14			51	مندرس	577	28	231	5	
15	الإيجابي	أرض	65	مندرس	581	5	417	4	بيت حانون شمال المدينة بجانب مدرسة الزراعة
16	الإيجابي				577	28	749	00	بيت حانون خلف البلدية

م	جهة الاعتداء	طبيعة العقار "محل، شقة، أرض،..."	رقم العقار	نوع الوقف	قطعة	قسمة	المساحة		العنوان
							متر	دونم	
17	بلدية بيت حانون		69	مدرس	201	577	28	00	بيت حانون مقابل البلدية من الناحية الشمالية
18			70	مدرس	124	577	28	00	بيت حانون مقابل البلدية من الناحية الشمالية
19				***	764	577	28	00	بيت حانون مقابل البلدية من الناحية الشمالية
20	بلدية بيت حانون			***	524	577	28	00	بيت حانون خلف مستودع البلدية من الناحية الجنوبية
21	وزارة الصحة		44	مضبوط	494	1783	3	00	جباليا شارع مسعود
22	شرطة جباليا البلد			***	150	7	706	00	جباليا السوق
المساحة الإجمالية									
							453	124	

جدول رقم 14 : كشف بعقارات الانتفاع الغير مشروع في محافظة شمال غزة

ثالثاً: محافظة خانيونس

م	جهة الاعتداء	طبيعة العقار "محل، شقة، أرض،..."	رقم العقار	نوع الوقف	قطعة	قسيمة	المساحة		العنوان
							متر	دونم	
1	الإيجابي	أرض	31, 26	مدرس	58	35		15	جورة اللوت

جدول رقم 15 : كشف بعقارات الانتفاع الغير مشروع في محافظة خانيونس

رابعاً: محافظة الوسطى:

م	جهة الاعتداء	طبيعة العقار "محل، شقة، أرض،..."	رقم العقار	نوع الوقف	قطعة	قسيمة	المساحة		العنوان
							متر	دونم	
1	الإيجابي	أرض خالية		ميري	149	34	00	2	مقبرة الأنصار
2	الإيجابي	أرض خالية	3,8,10	ميري	128	17	500	1	بين الشرطة الخاصة ومستشفى الأقصى
							500	3	المساحة الاجمالية

جدول رقم 16 : كشف بعقارات الانتفاع الغير مشروع في محافظة الوسطى

كشف أراضي الانتفاع الغير مشروع (تاريخيا)

م	رقم القطعة	رقم القسيمة	الموقع	المساحة الاجمالية		المساحة المؤجرة وكذلك الشوارع		مساحة أراضي الانتفاع الغير مشروع	
				متر مربع	دونم	متر مربع	دونم	متر مربع	دونم
1	670+669+668+667	كامل قسائم القطع	أرض المغراقة	500	2887	00	00	500	2887
2	134	15+4	الحكر الجنوبي (دير البلح)	00	201	00	00	00	201
مجموع المساحة الكلية لأراضي الانتفاع الغير مشروع تاريخيا (م2)									
									3088,500

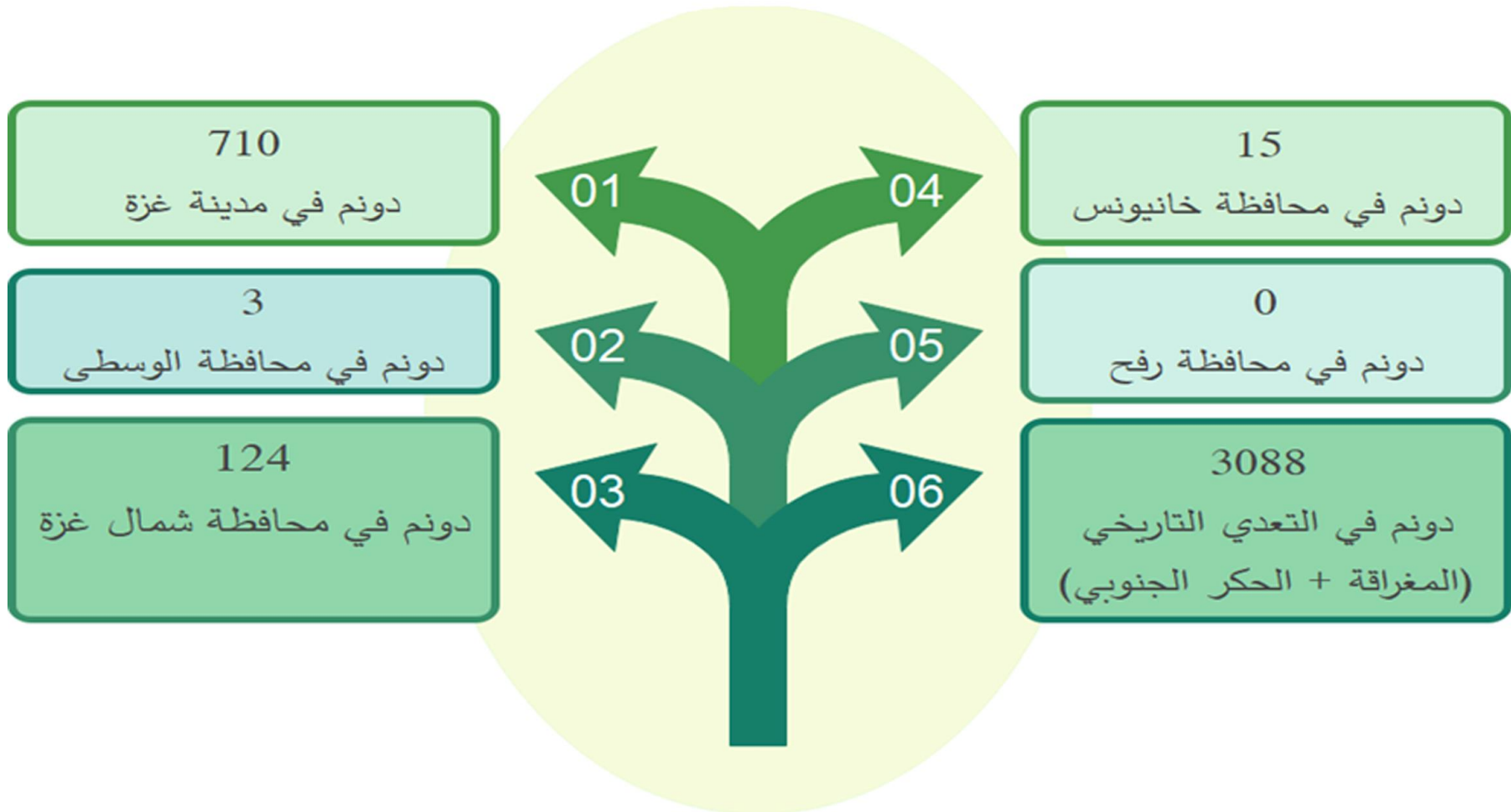
جدول رقم 17 : أراضي الانتفاع الغير مشروع تاريخياً

مجموع مساحات الانتفاع الغير مشروع من الأراضي في المحافظات

م	المحافظة	المساحة	
		م	دونم
1	غزة	710.5	710
2	شمال غزة	453	124
3	الوسطى	500	3
4	خانيونس	00	15
5	رفح	00	00
6	التعدي التاريخي (المغراقة + الحكر الجنوبي)	500	3088
المجموع الكلي		163.5	3942

جدول رقم 18 : مجموع مساحات الانتفاع الغير مشروع في المحافظات

مساحات الانتفاع الغير مشروع من الأراضي في المحافظات



شكل رقم (4) : مساحات الانتفاع الغير مشروع في المحافظات

الدراسة رقم (3)
عنوان الدراسة
دراسة (واحدة) بقائمة الاحتياجات المعيارية للمقرات الإدارية. دراسة (واحدة) بقائمة الاحتياجات المعيارية للمساجد.
إعداد
الإدارة العامة للشؤون الإدارية
المنهجية المتبعة
دمج الدراستين في تقرير شامل للاحتياجات التي تم التوصل لها من خلال دراسة ميدانية للمساجد والمقرات الادارية
الملخص
- تم انجاز هذه الدراسة بالتعاون مع وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي، حيث كانت الدراسة لمعرفة مدى كفاية مواد النظافة المقدمة من الوزارة لعام 2022م، علماً ان الدراسة بمشاركة (45) مفتش مساجد و(326) موظف خدمات مسجديه موزعين على المحافظات الخمس. تبين من خلال معايير الدراسة ان نسبة كفاية مواد وادوات النظافة وفعاليتها جاءت بدرجة متوسطة بنسبة 64.9%. - تبين أن أكثر بند متحقق وهو بمستوى كبير بوزن نسبي 82.2% وهو (أنواع مواد النظافة مناسبة للمساجد) كان أقل بند تم تحقيقه وهو بدرجة متوسطة وبنسبة 55.5% هو البند (مواد النظافة تتناسب مع الاحتياج الفعلي للمساجد). - وأوصت الدراسة برفع جودة أصناف مواد وادوات النظافة، وتوزيع مواد النظافة حسب مساحة المسجد وحسب الضغط على المساجد.

تمهيد

1- تم اعتماد صرف وتوفير مواد النظافة ومستلزمات خاصة بالمساجد، ضمن خطة 2022م، وذلك بقيمة مالية (230000) شيكل.

2- تصرف مواد النظافة على جميع المساجد التابعة وغير التابعة وذلك وفق التوزيع الموضح في الجدول التالي:

المديرية	الشمال	غزة	الوسطى	خانيونس	رفح	إجمالي
عدد المساجد	233	285	234	309	169	1230

جدول رقم 19 : أعداد المساجد التي تصرف لها مواد النظافة التابعة وغير التابعة

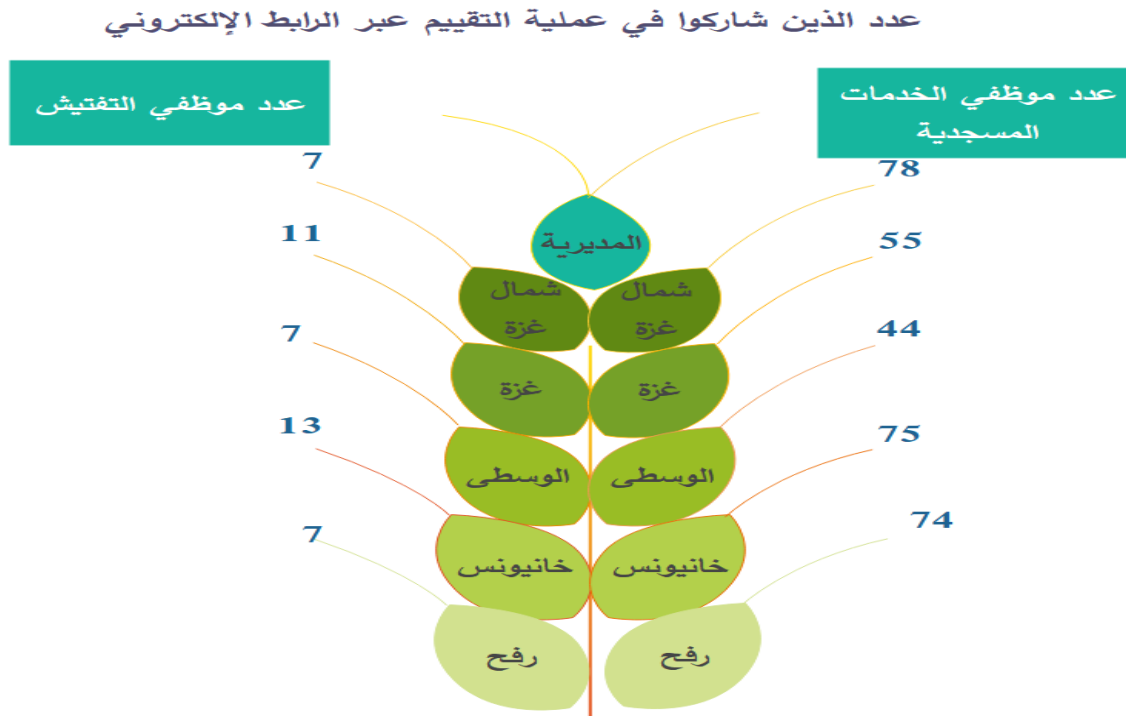


شكل رقم (5): أعداد المساجد التي تصرف لها مواد النظافة التابعة وغير التابعة

عدد الذين شاركوا في عملية التقييم عبر الرابط الإلكتروني

المحافظة	عدد موظفي الخدمات المسجدية	عدد موظفي التفتيش
الشمال	78	7
غزة	55	11
الوسطى	44	7
خان يونس	75	13
رفح	74	7
الإجمالي	326	45

جدول رقم 21 : عدد المشاركين في عملية التقييم عبر الرابط



شكل رقم 7 : عدد المشاركين في عملية التقييم عبر الرابط الإلكتروني

تم إنجاز هذه الدراسة بالتعاون مع وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي، حيث كانت الدراسة لمدى كفاية مواد النظافة المقدمة من الوزارة لعام 2022م، علماً ان الدراسة بمشاركة (45) مفتش مساجد و(326) موظف خدمات مسجديه موزعين على المحافظات الخمس.

- تبين من خلال معايير الدراسة ان نسبة كفاية مواد وأدوات النظافة وفعاليتها جاءت بدرجة متوسطة بنسبة 64.9%.
- تبين أن أكثر بند متحقق وهو بمستوى كبير بوزن نسبي 82.2% وهو (أنواع مواد النظافة مناسبة للمساجد).
- كان أقل بند تم تحقيقه وهو بدرجة متوسطة وبنسبة 55.5% هو البند (مواد النظافة تتناسب مع الاحتياج الفعلي للمساجد).

أولاً: مواد وادوات النظافة

1- أدوات نظافة تصرف لمرة واحدة خلال العام.

- جرادل، مجرود حديد، لمامة سجاد صغيرة، مكنسة سقف بعصى طويلة، بتكلفه مالية تقدر (40528) شيكل.

2- مواد نظافة تصرف على ثلاث مراحل خلال العام.

- صابون يد، كلور، فلاش، صابون سائل للبلاط (اخضر)، معطر أرضيات، مكانس (خشنة، ناعمة)، قشاطات، عصي، بتكلفه مالية (108711) ش.

ثانياً: توصيات وملاحظات عامة:

- 1- رفع جودة أصناف مواد وادوات النظافة (العصي، المكانس، صابون اليد... إلخ)
- 2- توفير بعض المعطرات الخاصة بالحمامات وأرضيات الحمامات.
- 3- توزيع مواد النظافة حسب مساحة المسجد وحسب الضغط على المسجد.
- 4- الاستبدال بين بعض مواد النظافة مثل صنف كلور وفلاش في مرحلة، والأخرى يصرف كلور وفنيك أو ماء نار.
- 5- زيادة كمية المواد وتوزيعها على أربع مراحل بدل من ثلاث، بحيث يتم التوزيع في مواعيد محددة.

- 6- العمل على توفير وصرف بعض الأدوات لمرة واحدة في العام مثل ما ذكر سابقاً.
- 7- العمل على توفير كمية مواد نظافة خاصة بشهر رمضان أو زيادة كمية المرحلة التي تصرف ويكون فيها شهر رمضان.
- 8- عمل بوسترات لاصقة توضح مخاطر مزج بعض مواد النظافة ببعضها البعض حتى لا تصبح مواد سامة وقاتلة.

الدراسة رقم (4)
عنوان الدراسة
دراسة حول تطوير آلية حماية المقابر (مقبرة الشهداء الشرقية - مقبرة الشيخ رضوان نموذجاً) وإمكانية عمل مشاريع لبناء أسوار وغرف حراسات لعدد (10) مقابر
إعداد
الإدارة العامة للأماكن الوقفية - دائرة المقابر
المنهجية المتبعة
تقرير يستعرض نتائج دراسة حالة المقابر
الملخص
هدف هذه الدراسة هو توفير الحماية الكاملة للمقابر ومنع التعدي على حرمة الأموات أو نبش القبور أو التعدي على أراضي المقبرة، والحصول على نوع من الشمولية والتعمق في هذا المجال من أجل القدرة على وضع إجراءات أمنية تمنع تكرار هذا الاعتداء. وقد تناولت الدراسة المسح الميداني، للوقوف على المشكلات والأسباب وفق المنهجية التالية: - الأسباب والعوامل التي أدت إلى حدوث ظاهرة الجور والاعتداء على المقابر - الخطوات الإجرائية للحد من هذه الظاهرة - تقييم أدوات الحماية للمقابر حالة الدراسة - احتياجات المقابر في محافظات قطاع غزة

تعتبر المقابر من الأملاك التابعة لوزارة الأوقاف والشؤون الدينية، والتي يتم دفن الموتى داخلها ضمن شروط الوزارة، حيث قامت الوزارة بإغلاق بعض المقابر التي انتهى الدفن فيها، وحسب القانون الفلسطيني " إذا تم تخصيص أرض لدور العبادة أو مقابر يصبح وقف ويتبع الأوقاف، وأما الحكم المحلي فتشرف على التنظيم". لكن فُوجئت الوزارة بالتعدي والجور وانتهاك حرمتها من قبل المواطنين وبعض أصحاب النفوذ، وتعد ظاهرة نبش القبور والتعدي عليها من المشكلات الأساسية التي دعت الحاجة إلى وجود دراسة شاملة تساهم في وضع رؤية لتعزيز الأمن داخل هذه المقابر ومنع الجور والتعدي وإزالة المهددات في المستقبل، وبناءً عليه تم دراسة المهددات والمخاطر التي تتعرض لها المقابر داخل حدود قطاع غزة، وتناولت الدراسة المسح الميداني، للوقوف على المشكلات والأسباب وأهمية التأمين للحد من المهددات التي تتعرض لها المقابر ووضع الأهداف والإجراءات اللازمة لمنع الجور والتعدي عليها، كما هو موضح في مخرجات الدراسة.

مشكلة الدراسة

تعتبر مشكلة الدراسة هي قلب الدراسة حيث عدم وجود مشكلة يعني لا وجود دراسة، مما كان لابد منه تحديد المشكلة بشكل دقيق وواضح.

ومن خلال ما سبق تتضح مشكلة الدراسة، بإثارة التساؤلات الآتية:

1. ماهي الأخطار والمهددات التي تتعرض لها المقابر؟
2. ماهي الأسباب التي تعمل على هذه الأخطار والمهددات؟
3. ماهي الوسائل المناسبة للحد من هذه الأخطار والمهددات؟
4. ما هو دور وزارة الأوقاف والشركاء في الحد من الأخطار والمهددات؟

إن وضع الإجابات لهذه التساؤلات يضع نصب أعيننا كل ما هو محيط بظاهرة الاعتداء الخطيرة على المقابر، ومما يساعد على تحقيق الهدف الأكبر الذي هو الحفاظ على بيئة الدراسة من الاستهداف والتخريب.

أهمية الدراسة

تظهر أهمية الدراسة من خلال النقاط التالية:

1. أهمية وشمولية الموضوع.
2. التهديدات والمخاطر التي تتعرض لها.
3. نقاط الضعف ونقاط القوة.
4. الموارد والعناصر المطلوبة لذلك.

أهداف الدراسة

إن الهدف من العمل على هذه الدراسة هو الحصول على نوع من الشمولية والتعمق في هذا المجال من أجل القدرة على وضع إجراءات أمنية تمنع تكرار هذا الاعتداء، وتظهر جلياً من خلال النقاط التالية:

1. حصر المهددات والمخاطر التي تتعرض لها المقابر داخل قطاع غزة.
2. التعرف على الأسباب التي أدت إلى هذه المهددات والمخاطر.
3. التعرف على أكثر المهددات والمخاطر شيوعاً.
4. العمل على تعزيز الإجراءات الأمنية التي تساهم في حصر ومنع التهديد.

حدود الدراسة

تمثلت حدود الدراسة في الحدود التالية:

- ❖ **الحد المكاني:** المقابر التي تتبع لوزارة الأوقاف والشؤون الدينية في قطاع غزة.
- ❖ **الحد الزمني:** النصف الأول من العام 2022م.

الوصف العام

أولاً: مقبرة الشهداء (الشرقية):

- تقع مقبرة الشهداء في الحدود الشرقية لمحافظة شمال غزة شرق جباليا وبالقرب من السلك الزائل، وتبلغ مساحة المقبرة (٢٣١) دونم أي ما يعادل (٢٣١٠٠٠) ألف متر مربع.
- تعتبر المقبرة الرئيسية لسكان محافظة غزة.

- الحدود الشرقية للمقبرة تطل على محطة التحلية لتكرير مياه الصرف الصحي، ويفصل بينهما شارع بعرض ١٠ أمتار.
- الحدود الغربية للمقبرة تطل على ملعب نماء الرياضي ومحطة تحلية المياه، ويفصل بينهما شارع بعرض ١٠ أمتار.
- الحدود الشمالية للمقبرة تطل على أراضي تابعة للأوقاف مؤجرة لمواطنين من عائلة الأشقر وهي داخل حدود المقبرة، وتطل أيضاً على الأراضي الزراعية التابعة للمواطنين.
- ويحدها من الشمال الشرقي نقطة أمن تابعة للضبط الميداني، ويفصل بينهما شارع بعرض 8 أمتار.
- الحدود الجنوبية تطل على أراضي الأوقاف المؤجرة وأيضاً تطل على موقع للإيجابي يتبع لمنطقة جباليا البلد، ويحدها من الجنوب الشرقي نقطة أمن تابعة للضبط الميداني ويفصل بينهما شارع بعرض ١٦ متر.
- يوجد داخل حدود المقبرة شوارع متفرعة من الشمال إلى الجنوب ومن الشرق إلى الغرب بعرض ٦-٨ أمتار.
- يوجد داخل حدود المقبرة من الجهة الجنوبية مصلى وغرفة حراسة.
- المقبرة غير محاطة بسور نظراً للتكلفة الباهظة في حال بنائه وأيضاً قد يعيق الرؤية وعمل الإخوة في الإيجابي.

ثانياً: مقبرة الشيخ رضوان

- تقع مقبرة الشيخ رضوان في حدود محافظة غزة منطقة حي الشيخ رضوان الجنوبية منتصف شارع اللبابيدي من جهة الغرب.
- تبلغ مساحة المقبرة (١٨٨٧) دونم، أي ما يعادل (١٨٨٧٣) ألف متر مربع.
- تعتبر المقبرة الرئيسية لسكان محافظة غزة.
- الحدود الشرقية للمقبرة تطل على مباني للمواطنين ومن الجنوب الشرقي ملاصق للمقبرة مسجد تابع للأوقاف، ويفصل بينه وبين مساكن المواطنين شارع بعرض ١٢ متر.
- الحدود الغربية للمقبرة تطل على منازل المواطنين ويفصل بينهما شارع بعرض ١٤ متر.
- الحدود الشمالية للمقبرة تطل على منازل المواطنين ويفصل بينهما شارع بعرض ٢٠ متر.

- الحدود الجنوبية للمقبرة تطل على شارع اللبابيدي العام والمكون من جهتين وتطل على مجموعة من الشركات والمؤسسات ومنازل المواطنين ويفصلهما شارع اللبابيدي بعرض 30 متر.
- يوجد داخل حدود المقبرة نقطة مرتفعة جهة الغرب ونقطة منخفضة جهة الشرق.
- لا يوجد غرفة حراسة داخل حدود المقبرة. ويوجد في الجهة الجنوبية من المقبرة تعدي وهدم للقبور من بعض العائلات.

الأسباب والعوامل التي أدت إلى حدوث ظاهرة الجور والاعتداء على المقابر

1. عدم توفر الإمكانيات والأدوات التي تساعد في عملية الحراسة والتأمين مثل:
 - الأسوار
 - البوابات والأقفال
 - منظومة مراقبة الكترونية
 - توفير طاقة بديلة لضمان وصول التيار الكهربائي في المقبرة.
2. ضعف الوازع الديني لدى المواطنين.
3. قلة عدد الحراس التابعين لوزارة الأوقاف وعدم أهلية بعضهم للحراسة.
4. عدم وجود شرطة حراسة للمقابر يؤدي إلى تعرض المقابر للاعتداء والسرقة.

الخطوات الإجرائية للحد من هذه الظاهرة

أولاً وزارة الأوقاف والشؤون الدينية:

1. توفير جميع الاحتياجات اللوجستية التي قد يحتاجها عناصر الأمن.
2. تفعيل النشرات التوعوية عن طريق الإذاعات المحلية ووسائل الاتصال.
3. توجيه الخطباء للحديث في خطورة الموضوع من خلال منابر الجمعة في المساجد.

ثانياً: وزارة الداخلية:

1. عمل دراسة أمنية مسحية للمقابر محل الحراسة ترفع للقيادة للاطلاع وإبداء الرأي بذلك.
2. مطابقة الدراسة للواقع واستيفائها لشروط وإجراءات التنفيذ.

3. مواجهة التهديدات التي قد تتعرض لها المقابر في المستقبل والتصدي لها.
4. العمل على توفير طاقم شرطي يساعد في التصدي للمهددات.
5. توفير مقومات العمل الأمني من قبل الجهات المختصة.
6. التنسيق الكامل بين جهات الاختصاص والأرقام الطارئة داخل الوزارة والشرطة لسرعة توفير الدعم والاسناد في الحالات الطارئة.

تقييم أدوات الحماية للمقابر حالة الدراسة

أولاً: مقبرة الشهداء (الشرقية):

1. المقبرة غير محاطة بسور خارجي حتى يسهل عملية المراقبة والمتابعة من طرف الأخوة في الإيجابي وكذلك التكلفة العالية جداً لبناء السور.
2. عدم إمكانية توفير كاميرات مراقبة في المكان كونها منطقة حدودية قد تتعرض للتوغل في أي لحظة وأيضاً لمنع تسجيل تحركات الأخوة في الإيجابي.
3. تخضع المقبرة ضمن صلاحيات الضبط الميداني لقربها من السلك الزائل حيث يوجد (4 نقاط مراقبة وحراسة تتبع للضبط الميداني).
4. وجود موقع تدريب للإيجابي قريب منها في الجهة الجنوبية للمقبرة.
5. المقبرة مكونة من قسمين القسم الغربي وهو مغلق وممتلئ ومساحته الكلية تبلغ (160) دونم، والقسم الشرقي تبلغ مساحته الكلية 80 دونم ويتم الدفن فيه حالياً.
6. يوجد غرفة حراسة في القسم الغربي وبجاجة إلى صيانة.
7. يوجد مصلى ودورات مياه جديدة في المكان.
8. يتم التعدي من المواطنين بالدفن في مقدمة الشارع؛ مما يؤثر على المساحة الكلية للشارع في المستقبل وهو دفن غير قانوني.
9. عدم توفير إضاءة بشكل جيد تسمح بالرؤية والحركة بشكل جيد في الليل.
10. التعدي على المقبرة من المواطنين بإشعال النار في الأعشاب وكذلك الرعاة يطلقون أغنامهم داخل المقبرة حيث يوجد آيات قرآنية يتم تدنيسها من قبل الدواب وأصحابها.
11. يتم قطع الأشجار الكبيرة حول محيط المقبرة وسرقتها.

ثانياً: مقبرة الشيخ رضوان:

1. المقبرة محاطة بسور خارجي بارتفاع مناسب حتى يسهل عملية المراقبة والمتابعة من طرف الحراس وجهات الاختصاص، وكذلك التكلفة العالية جداً لبناء السور.
2. إمكانية توفير كاميرات مراقبة في منتصف المقبرة كونها منطقة مرتفعة.
3. المقبرة مكونة من قسمين القسم الغربي وهو المرتفع والقسم الشرقي منخفض.
4. يوجد غرفة حراسة في القسم الغربي وبحاجة إلى صيانة.
5. يتم التعدي من المواطنين بالدفن في المقبرة.
6. عدم توفر إضاءة بشكل جيد تسمح بالرؤية والحركة بشكل جيد في الليل.
7. التعدي على المقبرة من المواطنين بإشعال النار في الأعشاب وكذلك الرعاة يطلقون أغنامهم داخل المقبرة حيث يوجد آيات قرآنية يتم تدنيسها من قبل الدواب وأصحابها.
8. المقبرة مغلقة وممنوع الدفن فيها وصدرت تعليمات وتوصيات من وزارة الأوقاف بإغلاق المقبرة وبواباتها أمام المواطنين.
9. عدم وجود غرفة حراسة في القسم الشرقي للمقبرة فهي بحاجة إلى بناء غرفة مجهزة بالكامل لطاقم الحراسة.

مخرجات الدراسة

أولاً: مقبرة الشهداء (الشرقية):

■ وزارة الداخلية والشرطة الفلسطينية:

1. توفير عناصر أمن لمقبرة الشهداء على شفتين.
2. دوام العمل في مقبرة الشهداء (الشرقية) من الفترة الصباحية حتى الفترة المسائية.
3. يكون الدوام بواقع 3 أفراد وضابط شفت ومسؤول إداري يومي.

■ وزارة الأوقاف والشؤون الدينية:

1. تجهيز غرفة حراسة عدد (2) على أن تكون واحدة منها في الجهة الشرقية ويوجد بها جميع الاحتياجات اللازمة والمطلوبة لاستمرار عملية التأمين.

2. يوجد غرفة في الجهة الغربية بحاجة إلى صيانة وتجهيز من الداخل حتى تتناسب عناصر الأمن في المكان.

3. توفير خط كهرباء دائم داخل غرف الحراسة.

4. توفير إنارة كاملة للمقبرة حتى تساعد في الرؤية أثناء الفترة المسائية.

5. توفير كشافات يدوية لإدارة لأي طارئ.

6. توفير أجهزة لاسلكي عدد (4).

ثانياً: مقبرة الشيخ رضوان:

■ وزارة الداخلية والشرطة الفلسطينية:

1. توفير عناصر أمن لمقبرة الشيخ رضوان (2) وتوفير وسيلة نقل لعمل الجولات الميدانية حول محيط المقبرة وداخلها.

2. تعزيز الإجراءات الأمنية التي ستتبع والتنسيق مع جهات الاختصاص القريبة من المكان للدعم والاستاد عند حالة الطوارئ.

3. متابعة المواطنين الذين يقومون بالاعتداء والتخريب في المقابر وتوجيه لائحة اتهام من جهات الاختصاص.

■ وزارة الأوقاف والشؤون الدينية:

1. تجهيز وبناء غرفة حراسة عدد (1) على أن تكون في الجهة الغربية ويوجد بها جميع الاحتياجات اللازمة والمطلوبة لاستمرار عملية التأمين.

2. تركيب منظومة مراقبة وتحكم في منتصف المقبرة وتجهيز غرفة الحراسة بذلك.

3. توفير خط كهرباء دائم داخل غرف الحراسة.

4. توفير إنارة كاملة للمقبرة حتى تساعد في الرؤية أثناء الفترة المسائية.

5. توفير كشافات بدوية للإنارة لأي طارئ.

6. توفير أجهزة لاسلكي عند (4).

7. توفير وسيلة نقل للقوة العاملة في المكان أو ما يوازيه من محروقات لتسهيل إجراءات الوصول للعمل دون أي معوقات.

8. بناء الفتحات المهدومة في السور وإعادة تجهيز البوابات بشكل أفضل.

احتياجات المقابر في محافظات قطاع

وُلّا: مقابر محافظة الشمال

م	المقبرة	البيان	الأولوية	أسوار	الكميات متر طولي	التكلفة بالدولار	إجمالي التكلفة \$
1	الفالوجا	بناء سور	20	*	67	75	5025
		أعمال صيانة السور		*	40	38	1520
2	بيت لاهيا	بناء سور	21		12	125	1500
		بناء سور		*	67	75	5025
3	القرعة الخامسة	بناء سور	22	*	20	75	1500
4	جباليا النزلة	بناء سور	23	*	137	75	10275
5	الصفطاوي	بناء سور	24	*	34	75	2550
6	السلطين	بناء سور	25	*	87	75	6525
7	بيت حانون	بناء سور	26	*	67	75	5025
المجموع							38945

جدول رقم 22 : احتياجات المقابر في محافظة شمال غزة

ثانياً: مقابر محافظة غزة

م	المقبرة	البيان	الأولوية	أسوار	الكميات متر طولي	التكلفة بالدولار	إجمالي التكلفة \$
1	التوينسي	بناء سور	1	*	280	75	21000
2	الشهداء الشرقية	بناء سور	21		1950	75	146250
		أعمال تسوية وفرد كركار وأحزمة خرسانية للشارع الرئيسي للمقبرة			400	40	16000
3	القرعة الخامسة	أعمال تسوية وفرد كركار وأحزمة خرسانية للشوارع الفرعية للمقبرة			250	50	12500
المجموع							195750

جدول رقم 23 : احتياجات المقابر في محافظة غزة

م	المقبرة	البيان	الأولوية	أسوار	الكميات متر طولي	التكلفة بالدولار	إجمالي التكلفة \$
1	أبو سليم	بناء سور	16	*	60	75	4500
2	السويد	بناء سور	17	*	70	75	5250
		أعمال صيانة السور		*	40	38	1520
3	المصدر	أعمال صيانة السور	18	*	40	38	1520
4	البريج الجديدة	بناء سور	2	*	600	75	45000
5	البريج القديمة	بناء سور	3	*	481	75	36075
6	القسام	بناء سور	19	*	60	75	4500
		أعمال صيانة السور		*	40	38	1520
7	الفار	بناء سور	14	*	461	75	34575
المجموع							134460

جدول رقم 24 : احتياجات المقابر في محافظة الوسطى

م	المقبرة	البيان	الأولوية	أسوار	الكميات متر طولي	التكلفة بالدولار	إجمالي التكلفة \$
1	التركية	بناء سور	13	*	704	75	52800
2	الشيخ ناصر	بناء سور	9	*	258	75	19350
3	بني سهيلا	بناء سور	5	*	540	75	40500
4	الشيخ حمودة	بناء سور	8	*	659	75	49425
5	الرحمة الغوافير	بناء سور	30	*	167	75	12525
6	خليل الرحمن	بناء سور	31	*	67	75	5025
7	مصعب بن عمير	بناء سور	11	*	52	75	3900
8	خزاعة الشرقية	بناء سور	31	*	67	75	5025
9	آل النجار	بناء سور	33	*	67	75	5025
10	آل أبو طعيمة	بناء سور	34	*	177	75	13275
11	احسان أبو دراز	بناء سور	10	*	67	75	5025
12	النور	بناء سور	35	*	31	75	2325

م	المقبرة	البيان	الأولوية	أسوار	الكميات متر طولي	التكلفة بالدولار	إجمالي التكلفة \$
13	الرحمة 1	بناء سور	36	*	67	75	5025
14	الرحمة 2	بناء سور	37	*	67	75	5025
15	الشيخ عمري	بناء سور	12	*	347	75	26025
16	العبادلة الجديدة	بناء سور	38	*	100	75	7500
المجموع							257775

جدول رقم 25 : احتياجات المقابر في محافظة خانيونس

م	المقبرة	البيان	الأولوية	أسوار	الكميات متر طولي	التكلفة بالدولار	إجمالي التكلفة \$
1	حي السلام الجنوبية	بناء سور	6	*	163	75	12225
2	حي السلام الشمالية	بناء سور	7	*	130	75	9750
3	الشابورة	بناء سور	27	*	67	75	5025
		أعمال صيانة السور		*	35	38	1330
		تركيب أبواب			2.4	125	300
4	زعر	بناء سور	28	*	117	75	8775
5	تل السلطان	بناء سور	29	*	20	75	1500
		تركيب أبواب			5.4	125	675
		درايزين حديد للسور		*	150	40	6000
6	السويدية	بناء سور	15	*	45	75	3375
المجموع							48955

جدول رقم 26 : احتياجات المقابر في محافظة رفح

الاحتياجات الوظيفية لدائرة المقابر

م	المسمى	العدد	التخصص	مجال العمل
1	رئيس قسم المتابعة	1	درجة البكالوريوس	- تجهيز ومتابعة كافة أعمال المشاريع فيما يتعلق بملف المقابر. - التشبيك مع المؤسسات ذات العلاقة، بما يخدم تطوير المقبرة والخدمات. - متابعة مجالس المقابر في المحافظات والمحليات. - إعداد الدراسات المتعلقة بالمقابر - القيام بأي مهام أخرى يكلف بها ضمن حدود مهامه ومسؤولياته الوظيفية.
2	رئيس قسم الإشراف	1	درجة البكالوريوس في الهندسة المدنية	- متابعة أعمال بناء القبور في المقبرة. - متابعة مشروع ترقيم القبور والدفن بإذن رسمي من وزارة الصحة. - متابعة المناقصات والعطاءات. - متابعة دورية للمفتشين والحراس. - متابعة إنجاز مخططات المقابر. - متابعة التعديلات بأنواعها على المقابر. - القيام بأي مهام أخرى يكلف بها ضمن حدود مهامه ومسؤولياته الوظيفية
3	رئيس قسن الخدمات	1	درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال	- متابعة أعمال الصيانة في المقبرة. - متابعة مشروع رش المقابر. - متابعة مشروع تنظيف المقابر. - متابعة مشروع قص الأشجار في المقابر. - متابعة ملف الحراس والأذنة وغرف الحراسة وتجهيزها. - القيام بأي مهام أخرى يكلف بها ضمن حدود مهامه ومسؤولياته الوظيفية.
4	مفتش مقابر	1	درجة البكالوريوس	مفتش المقابر هو حلقة الوصل الإدارية والفنية بين مديرية الأوقاف في المحافظة والعاملين في المقبرة. المتابعة الإيجابية المثمرة التي تنهي الإشكالات بما يتوفر من أدوات وإمكانات.

م	المسمى	العدد	التخصص	مجال العمل
5	حراس مقابر	22		- حراسة المقبرة والمحافظة عليها من التعديات والإبلاغ العاجل عن أي تعدي. - رفع إفادة لمفتش المقبرة باحتياجات المقبرة لأعمال الصيانة المختلفة وتنظيم عملية الدفن وترتيبها. - منع التعديات بجميع أنواعها. - المساعدة في أعمال نظافة المقبرة في حال عدم وجود آذن للمقبرة. - القيام بأي مهام أخرى يكلف بها ضمن حدود مهامه ومسؤولياته الوظيفية.

جدول رقم 27 : الاحتياجات الوظيفية لدائرة المقابر

احتياجات المقابر من الموارد البشرية في كافة المحافظات

وُلّا: محافظة غزة

م	اسم المقبرة	حارس	جابي	العدد
1	مقبرة الشهداء (الشرقية)		*	2
2	مقبرة التوينسي	*		1
3	مقبرة الطوارئ	*		1
4	مقبرة الدمرداش	*		1
5	مقبرة ابن مروان	*		3
6	مقبرة الشيخ شعبان	*		4
اجمالي عدد الحراس المطلوب في محافظة غزة				12

جدول رقم 28 : احتياجات المقابر من الموارد البشرية في محافظة غزة

ثانيًا: محافظة الشمال

م	اسم المقبرة	حارس	جابي	العدد
1	مقبرة الفالوجا (الزبلانية)	*	*	2
2	مقبرة القرعة الخامسة	*	*	2
3	مقبرة السلاطين	*		1
اجمالي عدد الحراس المطلوب في محافظة الشمال				5

جدول رقم 29 : احتياجات المقابر من الموارد البشرية في محافظة شمال غزة

ثالثاً: محافظة الوسطى

م	اسم المقبرة	حارس	جابي	العدد
1	مقبرة البريج القديمة	*		1
اجمالي عدد الحراس المطلوب في محافظة الوسطى				1

جدول رقم 30 : احتياجات المقابر من الموارد البشرية في محافظة الوسطى

رابعاً: محافظة خانيونس

م	اسم المقبرة	حارس	جابي	العدد
1	مقبرة بني سهيلا	*		1
2	مقبرة الشيخ عمري	*		1
اجمالي عدد الحراس المطلوب في محافظة خانيونس				2

جدول رقم 31 : احتياجات المقابر من الموارد البشرية في محافظة خانيونس

رابعاً: محافظة رفح

م	اسم المقبرة	حارس	جابي	العدد
1	مقبرة الشهداء حي السلام	*		1
2	مقبرة الشهداء حي الجنينة	*		1
اجمالي عدد الحراس المطلوب في محافظة رفح				2

جدول رقم 32 : احتياجات المقابر من الموارد البشرية في محافظة رفح

ثالثاً: التوصيات العامة

التوصيات النهائية لتقرير دراسات الوزارة:

1. العمل على حث الوحدات والإدارات التنظيمية بالتركيز على الدراسات المعنية بحل المشكلات التي تواجه الوزارة والمتعلقة بإداراتهم وتدعم متخذي القرار في خططهم التشغيلية.
2. التأكيد على الوحدات والإدارات التنظيمية بإعداد الدراسات وفق المنهجية العلمية المتبعة في إنجاز الدراسات حسب نظام (ABA) والذي يضم إطار نظري يشرح طبيعة المشكلة بشكل علمي متنوعاً بأهداف ومبررات ومحددات وجمع وتحليل للنتائج.
3. أن تقوم الوحدات والإدارات التنظيمية على إعداد مخرجات الدراسات بتوصيات تدعم متخذي القرار في الوزارة والأمانة العامة.
4. ضرورة العمل على حث الوحدات والإدارات التنظيمية على مراعاة العامل الزمني في إعداد، وتسليم الدراسات لوحدة التخطيط في الوزارة.
5. ضرورة التأكيد على تعاون وتنسيق الوحدات والإدارات التنظيمية مع وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي عند إعداد الدراسات.
6. التركيز على توصيات ومخرجات كل دراسة أو تقرير تحليلي تم عرضه في هذا التقرير الشامل لكل الدراسات التي تم إنجازها خلال عام 2022م في وزارة الأوقاف والعمل على مراجعتها ودراساتها وتنفيذ ما أمكن منها.
7. نوصي بدعم قسم الدراسات وتفعيله في وحدة التخطيط وتطوير الأداء المؤسسي من خلال تزويده بكفاءات أكاديمية وإدارية تعمل على متابعة الدراسات المتعلقة بوزارة الأوقاف والشؤون الدينية.

انتهى التقرير

فهرس الجداول

جدول رقم 1 : توزيع عينة الدراسة بناءً على المتغيرات الديموغرافية	13
جدول رقم 2 : معامل الارتباط بين كل فقرة من فقرات المحور والدرجة الكلية للمحور	15
جدول رقم 3 : معامل ارتباط بيرسون لكل محور مع الدرجة الكلية للاستبانة	15
جدول رقم 4 : معامل الفا كرونباخ لقياس ثبات الاستبانة	16
جدول رقم 5 : سلم المقياس المستخدم في الدراسة	17
جدول رقم 6 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب لمحاور الاستبانة	18
جدول رقم 7 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب للمحور الأول	20
جدول رقم 8 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب للمحور الثاني	21
جدول رقم 9 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب للمحور الثالث	22
جدول رقم 10 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب للمحور الرابع	23
جدول رقم 11 : الوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والمستوى المرجح والترتيب للمحور الخامس	24
جدول رقم 12 : الاحتياجات الوظيفية لدائرة الأملاك وأقسام الأملاك في المديريات	31
جدول رقم 13 : كشف بعقارات الانتفاع الغير مشروع في محافظة غزة	35
جدول رقم 14 : كشف بعقارات الانتفاع الغير مشروع في محافظة شمال غزة	38
جدول رقم 15 : كشف بعقارات الانتفاع الغير مشروع في محافظة خانينوس	39
جدول رقم 16 : كشف بعقارات الانتفاع الغير مشروع في محافظة الوسطى	39
جدول رقم 17 : أراضي الانتفاع الغير مشروع تاريخياً	40
جدول رقم 18 : مجموع مساحات الانتفاع الغير مشروع في المحافظات	41
جدول رقم 19 : أعداد المساجد التي تصرف لها مواد النظافة التابعة وغير التابعة	44
جدول رقم 20 : أصناف مواد النظافة التي تم صرفها خلال 2022م	45
جدول رقم 21 : عدد المشاركين في عملية التقييم عبر الرابط	46
جدول رقم 22 : احتياجات المقابر في محافظة شمال غزة	57
جدول رقم 23 : احتياجات المقابر في محافظة غزة	58
جدول رقم 24 : احتياجات المقابر في محافظة الوسطى	59
جدول رقم 25 : احتياجات المقابر في محافظة خانينوس	61
جدول رقم 26 : احتياجات المقابر في محافظة رفح	62
جدول رقم 27 : الاحتياجات الوظيفية لدائرة المقابر	64
جدول رقم 28 : احتياجات المقابر من الموارد البشرية في محافظة غزة	65
جدول رقم 29 : احتياجات المقابر من الموارد البشرية في محافظة شمال غزة	65
جدول رقم 30 : احتياجات المقابر من الموارد البشرية في محافظة الوسطى	66
جدول رقم 31 : احتياجات المقابر من الموارد البشرية في محافظة خانينوس	66
جدول رقم 32 : احتياجات المقابر من الموارد البشرية في محافظة رفح	66

فهرس الأشكال

- شكل رقم (1) المخطط التفصيلي للمنهجية المتبعة 5
- شكل رقم (2) منهجية إعداد الدراسات 6
- شكل رقم (3) : مدى النضج الوظيفي..... 19
- شكل رقم (4) : مساحات الانتفاع الغير مشروع في المحافظات 42
- شكل رقم (5): أعداد المساجد التي تصرف لها مواد النظافة التابعة وغير التابعة 44
- شكل رقم (6): أصناف مواد النظافة..... 45
- شكل رقم 7 : عدد المشاركين في عملية التقييم عبر الرابط الإلكتروني..... 46



وزارة الأوقاف والشؤون الدينية- غزة

بريد إلكتروني: Plan.wakf@gmail.com

تليفون: 08- 2801820

فاكس: 08- 2801830
